

# ASSEMBLEE GENERALE - FFA

## Cahier des charges

### Préambule

**Les clubs souhaitant accueillir l'organisation de l'Assemblée Générale de la FFA doivent faire acte de candidature auprès de la FFA suivant le cahier des charges détaillé dans les pages suivantes.**

**Il est souhaité une proximité de lieu entre la salle de l'assemblée générale, la restauration et l'hébergement.**

**Avant proposition au Comité Directeur, une visite des lieux sera proposée par le responsable de la FFA.**

**Après accord du Comité Directeur, l'organisateur et le responsable de la FFA finaliseront l'organisation.**

**Pour la partie restauration (prise en charge par la FFA), celle-ci se fera en accord entre les 2 parties.**

## SIGNALETIQUES INTERIEURES ET EXTERIEURES

Critères	Aménagements - Equipements	Oui/non
Identification des lieux avec logo de la FFA	Salle de réunion	
	Toilettes	
	Vestiaires	
Signalétiques personnelles du club	Facultatif avec accord de la FFA	

### SALLE DE REUNION PRINCIPALE: 150 Délégués et invités

Critères	Aménagements - Equipements	Oui/non
Configuration simple	110 Places assises avec tables	
	40 places assises	
	Prises électriques	
Si configuration amphi	150 places avec tablettes	

### ESTRADE

Critères	Aménagements - Equipements	Oui/non
Bureau + DTN: 13 Personnes	Tables et chaises	
	Nappage rouge ou bleu en tissu (avec retombées)	
	3 micros sans fil	
	1 porte micro + micro	
Remise des récompences	1 table	

## ESPACE DE TRAVAIL

Critères	Aménagements - Equipements	Oui/non
Si élections: Salle ou bureau indépendant	Commission de surveillance des élections - 5 personnes Tables – Chaises	

## TECHNIQUE

### RESEAU INTERNET - INFORMATIQUE - AUDIO - VIDEO

Critères	Aménagements - Equipements	Oui/non
Prévoir un responsable technique pour tests en salle le vendredi avec présence le samedi (gestion du son)		
Connection internet 	Le réseau internet WIFI doit avoir un débit suffisant pour des retransmissions vidéo, son et accepter des téléchargements lourds (MAC et PC) Branchements nécessaires (HDMI, VGA, DVI, JACK)	
Vidéo et audio	1 écran principal intégré	
	1 vidéoprojecteur intégré à la salle	
	1 système audio avec enceintes	
	1 table de mixage pour branchements audio/images dans la salle	
	2 écrans mobiles	
	1 ou 2 écrans pour retour d'images pour la table du bureau fédéral	
	3 micros sans fil en salle	
Matériel	Goulottes pour caches câbles	
	Multi prises et rallonges	

## ACCUEIL DELEGUES ET INVITES

Critères	Aménagements - Equipements	Oui/non
Vestiaires	150 personnes	
Vérification des pouvoirs	1 table - 3 chaises	
Remise des boitiers de vote	1 Table - 3 chaises	
Administratif	1 Photocopieur couleur	
	Prises électriques	
Documents et goddies FFA	1 table	
Documents et accueil club	1 table	

## ACCUEIL CAFE ET RESTAURATION

Critères	Aménagements - Equipements	Oui/non
Café matin et pause	Indépendant de l'accueil	
	Tables	
	Manges debout	
Restauration vendredi soir	Si possible, salle indépendante de la salle de l'assemblée	
	150 places	
Restauration samedi midi	Si possible, salle indépendante de la salle de l'assemblée	
	150 places assises	

## A prévoir par FFA :

Critères	Aménagements - Equipements	Oui/non
Signalétique	Chevalets	
	Flammes, Kakémonos	
	(FFA, MAIF, CNR et partenaires)	
Panneau partenaire	Espace dédié pour remises de récompenses	
	Préférence pour installation sur estrade	
Administratif	Boitiers de vote	
	2 vidéoprojecteurs en relais (FFA)	
	1 imprimante noir et blanc	
	1 télévision en support (entrée HDMI) avec portique	
	1 Split VGA 4 entrées	
Ordinateurs	5 ordinateurs dont 2 PC pour les votes	
Imprimante	1 noir et blanc	
Pupitre	Sur estrade	