

LA CHARTE SUR LE TRAITEMENT DES DONNEES À CARACTERE PERSONNEL

au sein de la

FÉDÉRATION FRANÇAISE D'AVIRON

La présente charte a pour objet de définir les conditions dans lesquelles les clubs affiliés et les comités, et par voie de conséquences leurs préposés, bénévoles ou professionnels, dirigeants, utilisateurs de l'intranet de la FFA effectuent, pour le compte de la Fédération, les opérations de traitements de données à caractère personnel définies ci-après.

Dans le cadre de leur objet statutaire, les parties s'engagent à respecter la réglementation en vigueur applicable au traitement des données à caractère personnel et en particulier, le règlement UE 2016/679 du parlement européen et du conseil du 27 avril 2016 applicable depuis le 25 mai 2018.

Article 1. Description des traitements

Les clubs effectuent la collecte des données de leurs membres licenciés selon les instructions communiquées annuellement par la Fédération, afin de leur permettre d'enregistrer sur l'intranet fédéral les informations utiles à la gestion des utilisateurs et à la délivrance des licences.

La Fédération met à disposition de ses associations membres et comités, différents outils qui présentent les garanties de sécurité nécessaires dans le respect des dispositions légales. Ces outils sont listés dans les « **Fiche Pratiques Fédérales : l'usage des données personnelles - guide des bonnes pratiques** »

L'utilisation de ces outils implique la nécessité pour chaque utilisateur de prendre connaissance et de valider leurs conditions générales d'utilisation, ce qui le conduit à respecter des obligations mentionnées.

Quiconque est concerné par le traitement par la Fédération de données à caractère personnel peut connaître la liste de ces données sur son espace licencié : « **politique de confidentialité** » ou sur demande auprès du responsable des traitements de la FFA : webmaster@ffaviron.fr

Article 2. Durée des engagements

La présente charte s'applique dès l'affiliation d'un club ou dès la constitution pour un comité, et ce, durant toute la durée de son affiliation à la Fédération.

Mise à jour le : 24 mars 2026

Article 3. Obligation

Les clubs, les comités s'engagent à :

- Traiter les données uniquement pour les finalités mentionnées dans les CGU de l'Intranet.
- Traiter les données conformément aux instructions documentées émanant de la Fédération.
- Garantir la confidentialité des données à caractère personnel traitées dans le cadre de la présente charte.
- Exiger des personnes autorisées à traiter les données personnelles qu'elles soient soumises à cette obligation de confidentialité et qu'elles respectent la présente charte.

Lorsqu'une personne en charge de la gestion des données au sein d'une structure affiliée ou d'un comité souhaite déroger aux obligations mentionnées ci-dessus sans autorisation du responsable de traitement de la Fédération, la Fédération est déchargée de toute responsabilité.

Le « **guide des bonnes pratiques** » mentionné à l'article 1 a pour but d'aider ces personnes à rester en conformité avec la réglementation.

Article 4. Droit d'information des personnes.

A l'occasion de la collecte des données, la Fédération délivre l'information minimale nécessaire aux licenciés concernés par les opérations de traitement.

En outre, elle renforce cette communication au moyen des « **Conditions Générales d'Utilisation** » et de la page de « **politique de confidentialité** » disponibles sur l'espace licencié et l'espace dirigeant.

Article 5. Exercice des droits des personnes

La Fédération, les structures affiliées, leurs représentants mandatés s'engagent à donner suite aux demandes d'exercice des droits des personnes concernées, telles que définies dans la loi : droit d'accès, de rectification, d'effacement et d'opposition, droit à la limitation ...

Lorsqu'une demande est formulée auprès d'une structure affiliée et qu'elle concerne les traitements mis en œuvre par la Fédération, cette demande est transmise au responsable du traitement par mail à l'adresse suivante : webmaster@ffaviron.fr

Mise à jour le : 24 mars 2026



Les modalités pratiques pour gérer cette demande sont disponibles dans le « **guide des bonnes pratiques** »

Le délai de réponse est de 1 mois maximum à compter de la réception.

Article 6. Notification des violations de données à caractère personnel

Lorsque que le représentant d'une structure affiliée, une personne concernée, constate une violation des données personnelles et si elle fait courir un risque pour les droits des libertés des personnes, le responsable du traitement doit être aussitôt informé. La notification contient :

- L'identité de la personne signalant cette violation, ses fonctions au sein de la FFA
- La description et la nature de la violation des données à caractère personnel, si possible le nombre approximatif de personnes et d'enregistrements concerné par cette violation.

Le responsable du traitement après examen notifie à la CNIL cette violation en précisant les mentions obligatoires et propose les mesures pour y remédier.

Article 7. Mesures de sécurité

Les mesures de sécurité des outils mis en place par la Fédération font l'objet d'une attention particulière. Ces mesures sont décrites dans le « **guide des bonnes pratiques** ».

Article 8. Sort des données

Au terme des traitements réalisés pour le compte de la Fédération, les structures affiliées s'engagent à détruire les formulaires d'adhésion au plus tard dans les 5 ans qui suivent la perte de qualité de membre.

Les données des licenciés et des utilisateurs sont stockées dans la base de données de la FFA accessibles aux utilisateurs habilités. La Fédération fixe les règles d'historisation au regard des traitements et dans le respect de la réglementation.

Mise à jour le : 24 mars 2026

Traitement / Données concernées	Finalité	Base légale	Durée de conservation	Observations
Formulaires d'adhésion des membres	Gestion des adhésions et suivi des membres	Exécution du contrat (adhésion) + obligations administratives	5 ans maximum après la perte de la qualité de membre	Destruction obligatoire par les structures affiliées
Données des licenciés (base FFA)	Gestion des licences, suivi sportif et administratif	Exécution du contrat + intérêt légitime (organisation des activités fédérales)	Durée définie par la Fédération selon les règles d'historisation	Accès réservé aux utilisateurs habilités
Données des utilisateurs (plateformes, services)	Gestion des services proposés par la Fédération	Exécution du contrat + intérêt légitime	Durée définie par la Fédération selon les règles d'historisation	Stockage sécurisé dans la base de données FFA
Données des anciens membres (droit à l'oubli)	Respect des droits RGPD (suppression / anonymisation)	Obligation légale (RGPD)	Suppression ou anonymisation sur demande	Demande à adresser au responsable de traitement

Dans le cadre du droit à l'oubli, toute personne qui ne serait plus membre peut demander auprès du responsable de traitement l'anonymisation de ses données personnelles à l'adresse suivante : webmaster@ffaviron.fr

Article 9. Obligation de la Fédération

En sa qualité de responsable du traitement pour la réalisation de son objet statutaire, la Fédération communique à ses structures affiliées toute documentation utile concernant le traitement des données (notices, aides en ligne...).

Elle veille pendant toute la durée du traitement au respect des obligations réglementaires sur la protection des données.

Elle supervise les traitements, et à ce titre, elle peut réaliser tout audit ou inspection auprès de ses structures affiliées.

Mise à jour le : 24 mars 2026



Elle désigne un Délégué à la Protection des données. Les correspondances à adresser à la Fédération concernant les traitements sont à effectuer à l'adresse suivante : webmaster@ffaviron.fr